|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| РЕСПУБЛИКА КРЫМ  **НИЖНЕГОРСКИЙ РАЙОН** НОВОГРИГОРЬЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОГРИГОРЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  28.12. 2015 года № 115  с. Новогригорьевка | **Республика Крым**   1. **Симферопольский городской совет**   **1-я сессия I созыва**  **РЕШЕНИЕ** |

О порядке формирования, утверждения и веденияплана-графика закупок для обеспечениямуниципальных нужд муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым

На основании части 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21 ноября 2013 г. № 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг» администрацияНовогригорьевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым.
2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию на доске объявлений администрации Новогригорьевского сельского поселения, и вступает в силу с 1 января 2016 г.

Председатель Новогригорьевского сельского совета -

глава администрации Новогригорьевского сельского

поселения А.М.Данилин

Приложение 1

к постановлению администрации Новогригорьевского сельского поселения

от 28.12.2015 г. № 115

**ПОРЯДОК**

**формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок   
для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым**

I. Общие положения

# 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе), Постановлением Правительства РФ от 21 ноября 2013 г. N 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров,

# работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг» и определяет порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым.

# 2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

муниципальный заказчик – администрация муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым, действующая от имени муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым, уполномоченная принимать бюджетные обязательства в соответствии с [бюджетным законодательством](garantf1://12012604.2/) Российской Федерации от имени муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым и осуществляющая закупки.

Иные понятия используются в настоящем Порядке в значениях, определенных Федеральным законом.

3. Информация о плане-графике закупок размещается в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система).

До ввода в эксплуатацию единой информационной системы информация, подлежащая размещению в соответствии с настоящим Порядком, размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](garantf1://890941.1829/).

В случае создания муниципальной информационной системы в сфере закупок, данная система интегрируется в единую информационную систему. Функционирование и использование муниципальной информационной системы в сфере закупок осуществляется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым.

II. Формирование плана-графика

1. План-график формируется заказчиком в соответствии с планом закупок.

2. План-график формируется ежегодно и утверждается администрацией Новогригорьевское сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым, действующей от имени муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым (далее - муниципальный заказчик), в течение 10 рабочих дней  со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика лимита бюджетных обязательств в соответствии с [бюджетным законодательством](garantf1://12012604.722/) Российской Федерации;

3. План-график закупок формируется ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок, с учетом следующих положений:

а) муниципальный заказчик не позднее 7 дней:

формирует план-график закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым на рассмотрение Новогригорьевского сельского совета;

уточняет при необходимости сформированный план-график закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика лимита бюджетных обязательствв соответствии с [бюджетным законодательством](garantf1://12012604.722/) Российской Федерации в течение 10 рабочих дней утверждает сформированные планы-графики;

4. План-график содержит перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со [статьей 111](garantf1://70253464.111/) Федерального закона о контрактной системе.

В случае, если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчика осуществляется уполномоченным органом, то формирование планов-графиков осуществляется с учетом порядка взаимодействия муниципального заказчика с уполномоченным органом, определенным соглашением о взаимодействии с созданным таким органом, либо в решении о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона о контрактной системе.

5. В план-график включается следующая информация в отношении каждой закупки:

1) идентификационный код закупки, определенный в соответствии со [статьей 23](consultantplus://offline/ref=4F33E66E0D3F39F27E24BAB5D6FC2913B2F267EF979C4DD76761E90F31A674AE5F50BEDF9F7A71A2Z4g1K) Федерального закона о контрактной системе;

2) наименование и описание объекта закупки с указанием характеристик такого объекта с учетом положений [статьи 33](consultantplus://offline/ref=4F33E66E0D3F39F27E24BAB5D6FC2913B2F267EF979C4DD76761E90F31A674AE5F50BEDF9F7A70AFZ4g1K) Федерального закона о контрактной системе, количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги, планируемые сроки, периодичность поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), обоснование закупки в соответствии со [статьей 18](consultantplus://offline/ref=4F33E66E0D3F39F27E24BAB5D6FC2913B2F267EF979C4DD76761E90F31A674AE5F50BEDF9F7A72A1Z4g4K) Федерального закона о контрактной системе, размер аванса (если предусмотрена выплата аванса), этапы оплаты (если исполнение контракта и его оплата предусмотрены поэтапно);

3) дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований) и обоснование таких требований;

4) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и обоснование выбора этого способа;

5) дата начала закупки;

6) информация о размере предоставляемого обеспечения соответствующей заявки участника закупки и размере предоставляемого обеспечения исполнения контракта;

7) информация о применении указанного в [части 3 статьи 32](consultantplus://offline/ref=4F33E66E0D3F39F27E24BAB5D6FC2913B2F267EF979C4DD76761E90F31A674AE5F50BEDF9F7A70A1Z4gFK) Федерального закона о контрактной системе критерия стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта (в случае применения указанного критерия) при определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

8) информация о банковском сопровождении контракта в случаях, установленных в соответствии со [статьей 35](consultantplus://offline/ref=4F33E66E0D3F39F27E24BAB5D6FC2913B2F267EF979C4DD76761E90F31A674AE5F50BEDF9F7A77A5Z4gFK) Федерального закона о контрактной системе.

6. План-график закупок формируется заказчиками по форме, утвержденной постановлением Правительством Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. №1044.

III. Утверждение планов-графиков

1. В случае, если установленный с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации период осуществления закупки превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график также включаются общее количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд и сумма, необходимая для их оплаты, на весь срок исполнения контракта по годам, следующим за финансовым годом, на который утвержден план-график.

2. Муниципальный заказчик осуществляет закупки в соответствии с информацией, включенной в план-график в соответствии с требованияминастоящего Порядка. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

3. Утвержденный план-график размещается муниципальным заказчиком в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня их утверждения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

Не допускается размещение в единой информационной системеизвещений об осуществлении закупки, документации об осуществлении закупки, направление приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, если такие извещения, документация, приглашения содержат информацию, не соответствующую информации, указанной в плане-графике.

IV. Ведение планов-графиков

1. Муниципальный заказчик ведет план-график в соответствии с положениями Федерального закона и настоящего Порядка.

2. План-график подлежит изменению муниципальным заказчиком в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

1) увеличение или уменьшение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

2) изменение до начала закупки срока исполнения контракта, порядка оплаты или размера аванса;

3) изменение даты начала закупки и (или) способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком;

4) реализация решения, принятого заказчиком по итогам проведенного в соответствии со [статьей 20](file:///C:/Documents%20and%20Settings/Admin/Мои%20документы/Все%20документы/Норматив.Правов.%20Акты/2015год/Downloads/378%20О%20Порядке%20формирования,%20утверждения%20и%20ведения%20планов-графиков%20закупок%20(1).doc#sub_20) Федерального закона о контрактной системе обязательного общественного обсуждения закупок и не требующего внесения изменения в план закупок;

5) в иных случаях:

- изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком, становится невозможной;

- изменениесроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг;

- образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- выдача предписания федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок об устранении нарушения [законодательства](garantf1://70253464.2/) Российской Федерации в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика было невозможно.

3. Внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее, чем за 10 календарных дней до дня размещения в единой информационной системеизвещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом.

В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со [статьей 82](garantf1://70253464.82/) Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктами 9](garantf1://70253464.9319/) и [28 части 1 статьи 93](garantf1://70253464.93128/)Федерального закона о контрактной системе - не позднее чем за один календарный день до даты заключения контракта.

4. Измененный план-график подлежит размещению муниципальным заказчиком в единой информационной системев течение трех рабочих дней со дня внесения изменений, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

В плане-графике указывается дата, содержание и обоснование вносимых в него изменений. При этом должна быть обеспечена возможность восстановления предыдущих редакций плана-графика закупок.