

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
НИЖНЕГОРСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОГРИГОРЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 октября 2024 года
с.Новогригорьевка

№204

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением администрации Новогригорьевского сельского поселения от 30.05.2023 г. №88(с изм.от 27.04.2024 г.№80)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым, администрация Новогригорьевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением администрации Новогригорьевского сельского поселения от 30.05.2023 г. №88(с изм.от 27.04.2024 г.№80) (далее- Регламент):

1.1. Подраздел 2 «Круг заявителей при предоставлении муниципальной услуги» Раздела I Регламента изложить в новой редакции:

«2.1. Заявителем на получение муниципальной услуги является собственник помещения в многоквартирном доме (физическое или юридическое лицо) либо уполномоченное им лицо (далее - заявитель).

Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель). В качестве уполномоченного представителя заявителя может быть лицо, указанное в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ)».

1.2. Подраздел 6 раздела II Регламента дополнить пунктом 6.2 следующего содержания:

«6.2. Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

1) в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ, РПГУ.

Результат предоставления муниципальной услуги (независимо от принятого решения) направляется в день его подписания заявителю в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации.

2) в Уполномоченном органе на бумажном носителе, по электронной почте либо почтовыми отправлениями в зависимости от способа обращения за предоставлением муниципальной услуги.».

1.3. Подраздел 7 раздела II Регламента дополнить пунктом 7.4 следующего содержания:

«7.4. В случае подачи документов в форме электронных документов (электронных образов документов) посредством ЕПГУ, РПГУ, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата регистрации приема документов на ЕПГУ, РПГУ.».

1.4. Подраздел 19 раздела II Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«На официальном сайте Органа и на ЕПГУ размещаются требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»;

1.5. Подраздел 20 раздела II Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«На официальном сайте Органа и на ЕПГУ размещается перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможности подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления муниципальной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения муниципальной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги.».

2. Настоящее постановление обнародовать на официальной странице муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района на портале Правительства Республики Крым rk.gov.ru в разделе «Нижнегорский район. Муниципальные образования. Новогригорьевское сельское поселение», в сетевом издании "Официальный сайт Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым" ЭЛ № ФС 77-

87121 от 01.04.2024 (<https://novogrigor-adm91.ru/>) и на информационном стенде администрации Новогригорьевского сельского поселения по адресу: с.Новогригорьевка, ул.Мичурина, 59.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Новогригорьевского сельского совета—
Глава администрации
Новогригорьевского сельского поселения

Бурлак П.А.