

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**  
**НИЖНЕГОРСКИЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОГРИГОРЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.10.2024 года  
с.Новогригорьевка

№205

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением администрации Новогригорьевского сельского поселения от 01.11.2023 №201(с изм. от 27.04.2024 г. №81)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым, администрация Новогригорьевского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением администрации Новогригорьевского сельского поселения от 01.11.2023 №201 (далее- Регламент):

**1.1. Подпункт 2.2. пункта 2. Регламента дополнить текстом следующего содержания:**

«Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель). В качестве уполномоченного представителя заявителя может быть лицо, указанное в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ)».

**1.2. Подраздел 6 раздела II Регламента дополнить пунктом 6.4 следующего содержания:**

«6.4. Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:  
1) в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ, РПГУ.

Результат предоставления муниципальной услуги (независимо от принятого решения) направляется в день его подписания заявителю в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации.

2) в Уполномоченном органе на бумажном носителе, по электронной почте либо почтовыми отправлениями в зависимости от способа обращения за предоставлением муниципальной услуги.».

**1.3.** Подраздел 7 раздела II Регламента дополнить пунктом 7.5 следующего содержания:

«7.5. В случае подачи документов в форме электронных документов (электронных образов документов) посредством ЕПГУ, РПГУ, днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата регистрации приема документов на ЕПГУ, РПГУ.».

**1.4.** Подраздел 19 раздела II Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«На официальном сайте Органа и на ЕПГУ размещаются требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»;

**1.5.** Подраздел 20 раздела II Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«На официальном сайте Органа и на ЕПГУ размещается перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возможности подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления муниципальной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения муниципальной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги.».

2. Настоящее постановление обнародовать на официальной странице муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района на портале Правительства Республики Крым [rk.gov.ru](http://rk.gov.ru) в разделе «Нижнегорский район. Муниципальные образования. Новогригорьевское сельское поселение», в сетевом издании "Официальный сайт Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым" ЭЛ № ФС 77-87121 от 01.04.2024 (<https://novogrigor-adm91.ru/>) и на информационном стенде администрации Новогригорьевского сельского поселения по адресу: с.Новогригорьевка, ул.Мичурина, 59.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Новогригорьевского сельского совета—  
Глава администрации  
Новогригорьевского сельского поселения

Бурлак П.А.