



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
НИЖНЕГОРСКИЙ РАЙОН
НОВОГРИГОРЬЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОГРИГОРЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.10.2025 года

№ 237

О создании комиссии по выявлению объектов бесхозяйного и выморочного недвижимого имущества на территории Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 15.03.2023 № П/0086 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей", решением Новогригорьевского сельского совета Нижнегорского района Республики Крым от 28.08.2025 № 2 "Об утверждении Положения о порядке выявления, учета и принятия в муниципальную собственность бесхозяйного и выморочного имущества", руководствуясь Уставом муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым, администрация Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать комиссию по выявлению объектов бесхозяйного и выморочного недвижимого имущества на территории Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым и утвердить ее состав.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по выявлению объектов бесхозяйного и выморочного недвижимого имущества на территории Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования путем размещения в сетевом издании "Официальный сайт Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым" ЭЛ № ФС 77-87121 от 01.04.2024 (<https://novogrigor-adm91.ru/>) и на информационном стенде администрации Новогригорьевского сельского поселения по адресу: с.Новогригорьевка, ул.Мичурина, 59.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Новогригорьевского сельского совета -
Глава администрации Новогригорьевского
сельского поселения



П.А.Бурлак

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Новогригорьевского сельского
поселения Нижнегорского района
Республики Крым
от 17.10.2025 г. № 237

СОСТАВ

комиссии по выявлению объектов бесхозного и выморочного недвижимого имущества на территории Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым

Председатель комиссии: Бурлак Павел Анатольевич, председатель Новогригорьевского сельского совета-глава администрации Новогригорьевского сельского поселения

Заместитель председателя комиссии: Прудникова Анна Олеговна, депутат Новогригорьевского сельского совета

Секретарь комиссии: Кравченко Наталия Ивановна, делопроизводитель администрации Новогригорьевского сельского поселения

Члены комиссии:

Стрильчук Наталья Владимировна, заведующий сектором администрации Новогригорьевского сельского поселения;

Костогрыз Елена Анатольевна, специалист администрации Новогригорьевского сельского поселения;

Бережных Николай Юрьевич, заместитель главы администрации Нижнегорского района, по согласованию

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Новогригорьевского сельского
поселения Нижнегорского района
Республики Крым
от 17.10.2025 г. № 237

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по выявлению объектов бесхозяйного и выморочного
недвижимого имущества на территории Новогригорьевского сельского
поселения Нижнегорского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности комиссии по выявлению объектов бесхозяйного и выморочного недвижимого имущества на территории Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым (далее - комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 15.03.2023 № П/0086 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей", приказом Минфина России от 10.10.2023 № 163н "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества", решением Новогригорьевского сельского совета Нижнегорского района Республики Крым от 28.08.2025 № 2 "Об утверждении Положения о порядке выявления, учета и принятия в муниципальную собственность бесхозяйного и выморочного имущества" и настоящим Положением.

2. Цель комиссии

2.1. Целью создания комиссии является проведение осмотра бесхозяйного либо выморочного объекта недвижимого имущества в порядке, установленном приказом Росреестра от 28.04.2021 № П/0179 "Об установлении порядка проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости".

3. Функции комиссии

3.1. Функциями комиссии являются:

- проверка сведений о выявленном объекте недвижимого имущества, имеющим признаки бесхозяйного либо выморочного;

- осмотр бесхозяйного либо выморочного объекта недвижимого имущества на основании топографической съемки участка территории, на котором расположен объект, иных имеющихся документов по такому объекту;
- составление акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства;
- анализ сведений, в том числе о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, содержащихся в документах, находящихся в архивах и (или) в распоряжении администрации Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым (далее – администрация);
- формирование и направление запросов в исполнительные органы Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым, организации, ранее осуществлявшие учет и регистрацию прав на объекты недвижимости, а также нотариусам в целях получения сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости;
- публикация сообщения о наличии бесхозяйного либо выморочного объекта недвижимого имущества, способах и порядке предоставления в администрацию заявлений правообладателей недвижимости, в том числе о порядке предоставления любыми заинтересованными лицами сведений о почтовом адресе и (или) адресе электронной почты для связи с ними;
- совершение действий, предусмотренных статьей 69.1 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" в случае выявления правообладателя объекта недвижимого имущества;
- разработка проекта постановления администрации:
 - о включении бесхозяйного объекта в Реестр бесхозяйного недвижимого имущества, выявленного на территории муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым;
 - о включении объекта в Реестр выморочного недвижимого имущества, выявленного на территории муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым.

4. Порядок создания комиссии

4.1. Решение о создании комиссии принимается в форме постановления администрации, которым утверждается персональный состав комиссии. Порядок работы комиссии регламентируется настоящим Положением.

4.2. В состав комиссии включаются представители:

органов местного самоуправления Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым;

органов местного самоуправления Нижнегорского района Республики Крым;
товариществ собственников жилья, управляющих организаций.

4.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией.

4.4. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и других членов комиссии.

4.5. Организует работу комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.6. Председатель комиссии:

осуществляет руководство деятельностью комиссии;

дает поручения членам комиссии по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

инициирует проведение заседаний комиссии (по мере необходимости);

организует контроль за выполнением решений, принятых комиссией;

представляет комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения функций, возложенных на комиссию.

4.7. Члены комиссии:

запрашивают и получают в установленном порядке от исполнительных органов Республики Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым, организаций, должностных лиц и граждан необходимые для осуществления деятельности комиссии материалы, документы и информацию;

беспрепятственно посещают объекты недвижимого имущества, имеющие признаки бесхозяйного либо выморочного;

выполняют поручения председателя комиссии;

принимают участие в подготовке материалов к заседаниям комиссии;

участвуют в заседаниях комиссии, а в случае невозможности присутствия на заседании комиссии заблаговременно представляют секретарю комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании комиссии и приобщается к решению комиссии;

выражают свое особое мнение в письменной форме в случае несогласия с принятым комиссией решением;

принимают меры, необходимые для выполнения решений комиссии.

4.8. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.9. Члены комиссии несут персональную ответственность за объективность представляемой председателю комиссии информации, обоснованность выводов и предложений по результатам осмотров объектов недвижимого имущества, в части касающейся.

4.10. Секретарь комиссии:

организует проведение заседаний комиссии;

информирует членов комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе комиссии, о повестке заседания комиссии, дате, месте и времени его проведения;

ведет делопроизводство комиссии.

4.11. В случае отсутствия секретаря комиссии его полномочия выполняет другой член комиссии по решению председателя комиссии.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Формами работы комиссии являются:

осмотр объектов недвижимого имущества, имеющие признаки бесхозяйного либо выморочного;

заседания комиссии.

5.2. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии.

При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены

комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению комиссии.

5.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов комиссии.

5.4. По результатам проведения заседания комиссии оформляется протокол.

Протокол оформляется в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Оформление протокола осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству администрации.