РЕСПУБЛИКА КРЫМ
НИЖНЕГОРСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОГРИГОРЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23 сентября 2026 года **№ 182**
с. Новогригорьевка

О порядке обучения мерам пожарной безопасности лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в администрации Новогригорьевского сельского поселения"

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 года N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", приказом МЧС России от 16 декабря 2024 года N 1120 "Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ, порядка их утверждения и согласования и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности", приказом МЧС России от 5 сентября 2021 года N 596 "Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ в области пожарной безопасности", в целях соблюдения мер и выполнения требований пожарной безопасности, обучения работников Администрации Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района (далее - администрация) мерам пожарной безопасности,

постановляю:

1. Ответственность за организацию, своевременность обучения в области пожарной безопасности, периодичность проведения обучения и проверку знаний требований пожарной безопасности работников администрации оставляю за собой (далее - ответственный за пожарную безопасность).

2. Обучение работников должно содержать теоретическую и практическую части и может осуществляться как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно).

3. Ответственному за пожарную безопасность организовать и в дальнейшем при необходимости проводить обучение работников администрации мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа.

4. Противопожарный инструктаж проводится в целях доведения до работников обязательных требований пожарной безопасности, ознакомления с пожарной и взрывопожарной опасностью технологических процессов, производств и оборудования, имеющимися в администрации системами предотвращения пожаров и

противопожарной защиты, а также отработки действий в случае возникновения пожара.

5. Установить порядок, виды, сроки обучения работников администрации мерам пожарной безопасности (приложение N 1).

6. Установить категории работников, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности (приложение N 2).

7. Утвердить и установить в администрации следующие виды противопожарных инструктажей: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой.

8. Утвердить и ввести в действие порядок проведения инструктажей по пожарной безопасности с работниками администрации (приложение N 3).

9. Утвердить и ввести в действие порядок проверки знаний работников администрации, прошедших обучение мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа (приложение N 4).

10. Утвердить и ввести в действие программы обучения мерам пожарной безопасности работников администрации:

- программу проведения вводного противопожарного инструктажа (приложение N 5);
- программу проведения первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте (приложение N 6).

11. Ответственным за организацию и проведение вводного, повторного, внепланового и целевого противопожарных инструктажей является председатель сельского совета-глава администрации Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым. (приложение N 7).

12. Утвердить и ввести в действие журнал учета противопожарных инструктажей согласно установленной форме (приложение N 8).

13. Ответственным за хранение и ведение журнала учета противопожарных инструктажей назначить делопроизводителя администрации Новогригорьевского сельского поселения.

14. Заместителю главы администрации Новогригорьевского сельского поселения:

- при оформлении и приеме граждан на работу предварительно направлять их к ответственному за пожарную безопасность для прохождения вводного противопожарного инструктажа;
- ознакомить работников администрации, указанных в пунктах 1, 12 настоящего приказа, с должностными инструкциями, а также с положениями настоящего постановления.

15. Установить, что лица, показавшие неудовлетворительные результаты проверки знаний и умений по итогам проведения противопожарных инструктажей, к работе не допускаются.

16. Работникам администрации, указанным в пунктах 1, 12 настоящего постановления, осуществлять постоянный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности на объектах администрации.

17. Обнародовать настоящее постановление в сетевом издании "Официальный сайт Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики

Крым" ЭЛ № ФС 77-87121 от 01.04.2024 (https://novogrigor-adm91.ru/) и на информационном стенде администрации Новогригорьевского сельского поселения по адресу: с.Новогригорьевка, ул.Мичурина, 59.

18. Контроль за выполнение настоящего постановления оставляю за собой.

19. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Новогригорьевского
сельского совета - Глава администрации
Новогригорьевского поселения Прудникова А.О.

Приложение 1
к постановлению администрации
Новогригорьевского сельского
поселения Нижнегорского района
от 23.09.2026 г. N 182

Порядок, виды, сроки обучения работников администрации мерам пожарной безопасности

1. Обучение работников администрации мерам пожарной безопасности осуществляется по программам противопожарного инструктажа и дополнительным профессиональным программам в соответствии с порядком обучения лиц мерам пожарной безопасности.

2. Глава Новогригорьевского сельского поселения определяет с учетом структуры администрации и численности работников порядок и сроки обучения работников по программам противопожарного инструктажа (далее - обучение), с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающие, в том числе:

- конкретизацию должностей лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа;
- совмещение вводного противопожарного инструктажа и первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте (в случае принятия решения о совмещении вводного противопожарного инструктажа и первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте);
- случаи обучения по программам целевого противопожарного инструктажа;
- форму реализации и процедуру проведения проверки соответствия знаний и умений работников администрации, требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа (далее - проверка знаний и умений);
- применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (при проведении обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);
- виды противопожарных инструктажей для обучения надомников, дистанционных работников (при наличии таких работников);
- виды электронной подписи (при оформлении документов в электронном виде и использовании электронной подписи);

3. Противопожарные инструктажи проводятся лицами, в том числе на основании гражданско-правового договора, прошедшими обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности либо имеющими среднее профессиональное и (или) высшее образование по специальности "Пожарная безопасность" или направлению подготовки "Техносферная безопасность" по профилю "Пожарная безопасность".

Противопожарные инструктажи проводят руководители (далее - ответственные лица).

4. Обучение содержит теоретическую и практическую части и осуществляется единовременно и непрерывно.

5. Теоретическую часть обучения допускается реализовывать с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, если это предусмотрено трудовым договором или дополнительным соглашением к нему, в том числе работников, выполняющих трудовые функции дистанционно (на постоянной основе либо временно).

6. Противопожарные инструктажи проводятся по программам, разработанным ответственными лицами, с использованием наглядных пособий и учебно-методических материалов на бумажном носителе и (или) в электронном виде, подготовленных на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных документов по пожарной безопасности.

Приложение 2
к постановлению администрации
Новогригорьевского сельского
поселения Нижнегорского района
от 23.09.2026 г. N 182

Категории работников, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности

1. Категории работников, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации в области пожарной безопасности:

- глава Новогригорьевского сельского поселения либо лица, назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности в администрации, в которой могут одновременно находиться 50 и более человек, на объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности;
- лица, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа;

Приложение 3
к постановлению администрации
Новогригорьевского сельского
поселения Нижнегорского района
от 23.09.2026 г. N 182

Порядок проведения инструктажей по пожарной безопасности с работниками администрации

1. Противопожарный инструктаж проводится в целях доведения до работников обязательных требований пожарной безопасности, ознакомления с пожарной и взрывопожарной опасностью технологических процессов, производств и оборудования, имеющимися в администрации системами предотвращения пожаров и противопожарной защиты, а также отработки действий в случае возникновения пожара.

2. Противопожарные инструктажи проводятся по программам, разработанным ответственными лицами.

3. Противопожарные инструктажи проводятся с использованием наглядных пособий и учебно-методических материалов на бумажном носителе и (или) в электронном виде, подготовленных на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных документов по пожарной безопасности.

4. По видам и срокам проведения противопожарные инструктажи подразделяются на:
- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

5. Вводный противопожарный инструктаж проводится до начала осуществления трудовой деятельности в администрации.

6. Вводный противопожарный инструктаж проводится:
- со всеми лицами, вновь принимаемыми на работу (службу), в том числе временную;
- с лицами, командированными, прикомандированными на работу (службу);
- с лицами, проходящими обучение в форме практической подготовки или стажировки;
- с иными лицами, осуществляющими трудовую (служебную) деятельность, по решению руководителя администрации.

7. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте проводится до начала трудовой (служебной) деятельности в администрации:
- со всеми лицами, прошедшими вводный противопожарный инструктаж;
- с лицами, переведенными из другого учреждения;
- с лицами, которым поручается выполнение новой для них трудовой (служебной) деятельности.

8. Повторный противопожарный инструктаж проводится не реже 1 раза в год со всеми работниками администрации, с которыми проводился вводный противопожарный инструктаж и первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте.

Повторный противопожарный инструктаж проводится не реже 1 раза в полгода со всеми работниками, осуществляющими трудовую (служебную) деятельность на объектах защиты, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно, на объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности, а также с работниками, осуществляющими трудовую (служебную) деятельность на объектах защиты, связанную с охраной (защитой) объектов и (или) имущества.

9. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или внесении изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные документы по пожарной безопасности, содержащие требования пожарной безопасности, применимые в администрации;
- при изменении технологического процесса производства, техническом перевооружении, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние администрации;
- при нарушении работниками администрации обязательных требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;
- в случае перерыва в осуществлении трудовой (служебной) деятельности более чем на 60 календарных дней перед началом осуществления трудовой (служебной) деятельности на объектах защиты, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно, объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности, а также у работников, осуществляющих трудовую (служебную) деятельность на объектах защиты, связанную с охраной (защитой) объектов и (или) имущества;
- по решению руководителя администрации.

10. Целевой противопожарный инструктаж проводится в том числе в следующих случаях:

- перед выполнением других огневых, пожароопасных и пожаровзрывоопасных работ, в том числе не связанных с прямыми обязанностями по специальности, профессии;

11. Противопожарные инструктажи проводятся индивидуально или с группой работников, осуществляющих аналогичную трудовую (служебную) деятельность.

12. Повторный противопожарный инструктаж допускается проводить в иных помещениях (учебных классах, кабинетах), а также на территории с работниками, если их трудовые функции не предусматривают работу в зданиях, сооружениях и помещениях производственного и складского назначения.

13. Практическая часть противопожарных инструктажей может быть совмещена с практической тренировкой по эвакуации работников, а также посетителей, покупателей, других лиц, находящихся в администрации.

Приложение N 4
к постановлению администрации
Новогригорьевского сельского
поселения Нижнегорского района
от 23.09.2026 г. N 182

Порядок проверки знаний работников администрации, прошедших обучение мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа

1. Проведение противопожарных инструктажей завершается проверкой знаний и умений.

2. Проверка знаний и умений работников требованиям, предусмотренным теоретической частью программ противопожарного инструктажа, осуществляется, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. О проведении противопожарного инструктажа работников при удовлетворительных результатах проверки знаний и умений должностным лицом, проводившим проверку знаний и умений, производится запись в журнале учета противопожарных инструктажей.

4. Работники, показавшие неудовлетворительные результаты проверки знаний и умений по итогам проведения противопожарных инструктажей, к осуществлению трудовой деятельности в администрации не допускаются.

В этом случае в журнал учета противопожарных инструктажей вносится соответствующая запись, подтверждаемая подписью инструктирующего.

5. Допускается возможность оформления журнала учета противопожарных инструктажей в электронном виде.

6. Допускается возможность фиксации результатов обучения и проверки знаний и умений путем подписания работником и лицом, проводившим противопожарный инструктаж, документов электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

7. Главой администрации должна быть обеспечена возможность проверки журналов учета противопожарных инструктажей, программ противопожарных инструктажей, а также сведений о документах об образовании и (или) квалификации или документов об обучении лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарных инструктажей, должностными лицами органов государственного пожарного надзора при осуществлении федерального государственного пожарного надзора.

Приложение N 5
к постановлению администрации
Новогригорьевского сельского
поселения Нижнегорского района
от 23.09.2026 г. N 182

Программа проведения вводного противопожарного инструктажа

1. Настоящая программа проведения вводного противопожарного инструктажа разработана с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности.

2. Примерный перечень вопросов проведения вводного противопожарного инструктажа:

N п/п	Перечень вопросов	Отведенное время
1.	Основные положения законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности. Правила противопожарного режима в Российской Федерации. Порядок и сроки обучения работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа в администрации.	5 мин.
2.	Общие сведения о специфике пожарной и взрывопожарной опасности администрации.	5 мин.
3.	Содержание эвакуационных и аварийных путей и выходов.	10 мин.
4.	Статистика, причины и последствия пожаров на объектах защиты.	3 мин.
5.	Права и обязанности работников в области пожарной безопасности. Ответственность работников за нарушение обязательных требований пожарной безопасности.	3 мин.
6.	Общие меры по предотвращению и тушению пожаров в администрации. Система обеспечения пожарной безопасности администрации: система предотвращения пожара и противопожарной защиты, комплекс организационно-технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.	10 мин.
7.	Обязанности и порядок действий работников при обнаружении пожара или признаков горения, в том числе при вызове пожарной охраны, аварийной остановке технологического оборудования, отключении вентиляции, электроустановок и электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня, пользовании первичными средствами пожаротушения, системами пожарной автоматики, эвакуации имущества и материальных ценностей.	10 мин.
8.	Меры пожарной безопасности в зданиях для проживания людей.	5 мин.
9.	Практическое занятие. Практическая тренировка действий при возникновении пожара.	30 мин.
10.	Зачет. Проверка знаний средств пожаротушения и систем противопожарной защиты.	10 мин.
	Итого:	91 мин.

Приложение N 6
к постановлению администрации
Новогригорьевского сельского
поселения Нижнегорского района
от 23.09.2026 г. N 182

Программа проведения первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте

1. Настоящая программа проведения первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте разработана с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности.

2. Примерный перечень вопросов проведения первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте:

N п/п	Перечень вопросов	Отведенное время
1.	Обязанность работника (служащего) соблюдать обязательные требования пожарной безопасности. Ответственность работника (служащего) за нарушение обязательных требований пожарной безопасности.	5 мин.
2.	Знание инструкций о мерах пожарной безопасности объектов защиты, включающих в том числе порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, а также путей доступа подразделений пожарной охраны на объекты защиты. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования на рабочем месте, производстве пожароопасных работ. Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы. Расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта, проведения огневых или иных пожароопасных работ.	10 мин.
3.	Условия возникновения горения и пожара на рабочем месте. Общие понятия о взрывопожарной и пожарной опасности веществ и материалов, изготавливаемой продукции.	5 мин.
4.	Сведения о путях эвакуации людей при пожаре, зонах безопасности, системах и средствах предотвращения пожара, противопожарной защиты. Первичные средства пожаротушения. Виды огнетушителей и их применение в зависимости от класса пожара (вида горючего вещества, особенностей оборудования, электроустановок). Типы, комплектация и правила применения оборудования пожарных щитов. Ознакомление по плану эвакуации с эвакуационными путями и выходами, лестницами, лестничными клетками и аварийными выходами, предназначенными для эвакуации людей, местом размещения самого плана эвакуации,	10 мин.

	местами размещения первичных средств пожаротушения, спасательных и медицинских средств, средств связи.	
5.	Обязанности и порядок действий работника (служащего) при пожаре или обнаружении признаков горения, в том числе при вызове пожарной охраны, аварийной остановке технологического оборудования, эвакуации людей и материальных ценностей, пользовании средствами пожаротушения. Особенности работы систем оповещения и управления эвакуацией при пожаре, других автоматических систем противопожарной защиты. Отключение общеобменной вентиляции и электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня. Осмотр и приведение в пожаробезопасное состояние рабочего места.	10 мин.
6.	Меры личной безопасности при возникновении пожара. Средства индивидуальной защиты, спасения и самоспасания при пожаре. Места размещения и способы применения средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения, спасения и самоспасания с высотных уровней при пожаре (при их наличии).	10 мин.
7.	Способы оказания первой помощи пострадавшим при ожогах.	10 мин.
8.	Меры пожарной безопасности в зданиях для проживания людей.	10 мин.
9.	Практическое занятие. Практическая тренировка по отработке действий при возникновении пожара, по отработке умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, в том числе пожарными кранами и средствами обеспечения их использования (при наличии), средствами индивидуальной защиты, средствами спасения и самоспасания (при их наличии).	30 мин.
10.	Зачет.	5 мин.
	Итого:	105 мин.

Приложение N 7
к постановлению администрации
Новогригорьевского сельского
поселения Нижнегорского района
от 23.09.2026 г. N 182

Перечень должностных лиц, ответственных за организацию и проведение первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте с работниками администрации

N п/п	Должность, Ф. И. О.	Структурное подразделение
1.	Председатель Новогригорьевского сельского совета-глава администрации Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района	администрация

Приложение N 8
к постановлению администрации
Новогригорьевского сельского
поселения Нижнегорского района
от 23.09.2026 г. N 182

Журнал учета противопожарных инструктажей

В администрации Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района

Начат: _____
Окончен: _____

Дата	Вид проводимого инструктажа	Инструктируемый		Теоретическая часть			Дата	Практическая часть		
		Ф. И. О.	Профессия, должность	Ф. И. О. инструктирующего, номер документа об образовании и (или) квалификации, документа об обучении	Подпись			Ф. И. О. инструктирующего, номер документа об образовании и (или) квалификации, документа об обучении	Подпись	
					инструктируемого	инструктирующего			инструктируемого	инструктирующего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11