РЕСПУБЛИКА КРЫМ
НИЖНЕГОРСКИЙ РАЙОН
НОВОГРИГОРЬЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
30-я сессия 3-го созыва

РЕШЕНИЕ

От 28 октября 2026 года **№ 5**
С.Новогригорьевка

Об утверждении Положения о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегосркого района Республики Крым

Руководствуясь Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым, Новогригорьевский сельский совет Нижнегорского района Республики Крым

РЕШИЛ:

1.Утвердить прилагаемое Положения о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в сетевом издании "Официальный сайт Новогригорьевского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым" ЭЛ № ФС 77-87121 от 01.04.2024 (https://novogrigor-adm91.ru/) и на информационном стенде администрации Новогригорьевского сельского поселения по адресу: с.Новогригорьевка, ул.Мичурина, 59.

Председатель Новогригорьевского сельского совета –
глава администрации Новогригорьевского
сельского поселения А.О.Прудникова

Приложение
к решению Новогригорьевского сельского совета
от 28.10.2026 года № 5

Положение о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), осуществляемого на территории муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым и определяет процедуру регистрации устава ТОС, осуществляемого на территории муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым (далее – устав ТОС), ведения реестра уставов ТОС, осуществляемого на территории муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым (далее – реестр регистрации уставов ТОС) и обеспечения доступности сведений, внесенных в реестр регистрации уставов ТОС.

1.2. Регистрацию устава ТОС, ведение реестра регистрации уставов ТОС и обеспечение доступности сведений, включенных в реестр регистрации уставов ТОС, осуществляет администрация муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым (далее – администрация).

1.3. Регистрация устава ТОС включает проверку соблюдения установленного муниципальными правовыми актами порядка принятия устава ТОС, проверку устава ТОС на предмет соответствия требованиям Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Крым, законам Республики Крым, присвоение регистрационного номера уставу ТОС, отказ в регистрации устава ТОС, внесение изменений и дополнений в устав ТОС, внесение сведений о прекращении осуществления деятельности ТОС, включение соответствующих сведений (записи) в реестр регистрации уставов ТОС.

2. Порядок представления устава ТОС для регистрации

2.1. Для регистрации устава ТОС председатель исполнительного органа ТОС или лицо, уполномоченное собранием (конференцией) граждан, осуществляющих ТОС (далее – Заявитель), представляет в администрацию следующие документы:

1)заявление о регистрации устава ТОС по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;

2)копию решения Новогригорьевского сельского совета Нижнегорского района Республики Крым (далее – Совет) об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое ТОС;

3)протокол собрания (конференции) граждан, осуществляющих учреждаемое ТОС, на котором принято решение об утверждении устава ТОС, прошитый, пронумерованный и заверенный подписью председателя исполнительного органа ТОС или подписью лица председательствующего на собрании (конференции) на последнем листе;

4)копию регистрационного листа собрания (конференции) граждан, осуществляющих учреждаемое ТОС;

5)протокол собрания (конференции) граждан, осуществляющих учреждаемое ТОС, на котором принято решение о наделении уполномоченного лица полномочиями на совершение действий, необходимых

для регистрации устава ТОС, прошитый, пронумерованный и заверенный подписью председателя исполнительного органа ТОС или подписью лица председательствующего на собрании (конференции) на последнем листе;

6) два экземпляра текста устава ТОС, принятого собранием (конференцией) граждан, осуществляющих учреждаемое ТОС, прошитого, пронумерованного и заверенного подписью председателя исполнительного органа ТОС или подписью лица председательствующего на собрании (конференции) на последнем листе каждого экземпляра.

2.2.При подаче заявления и представлении документов для регистрации устава ТОС Заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.3.Администрация не вправе требовать от Заявителя предоставления других документов, кроме документов, установленных настоящим Положением.

3. Порядок рассмотрения заявления и принятия решения о регистрации устава ТОС либо об отказе в регистрации

3.1. Уполномоченный специалист администрации в соответствии с полномочиями рассматривает представленные документы, проводит правовую экспертизу устава ТОС, а также, в случае необходимости, проверку в установленном законодательством порядке подлинности представленных документов, и подготавливает проект постановления администрации о регистрации устава ТОС либо уведомление с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

3.2. Решение о регистрации устава ТОС принимается администрацией и оформляется постановлением администрации о регистрации устава ТОС.

3.3. В случае принятия решения о регистрации устава ТОС запись о регистрации вносится в реестр регистрации уставов ТОС, форма которого установлена приложением 2 к настоящему Положению.

На основании зарегистрированного постановления администрации о регистрации устава ТОС на титульном листе каждого из двух экземпляров устава

ТОС проставляются присвоенные ему регистрационный номер и дата регистрации, идентичные реквизитам данного постановления.

3.4. Решение об отказе в регистрации устава ТОС может быть принято только при наличии одного либо нескольких из следующих оснований:

1)представление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения;

2)подача заявления неуполномоченным лицом, в том числе в случае, когда отсутствие полномочий выяснилось в ходе проверки подлинности представленных документов;

3)выявление недостоверности документов в результате проверки их подлинности;

4)несоблюдение порядка принятия представленных документов, в том числе представленного для регистрации устава ТОС, требованиям действующего законодательства;

5)несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства, в том числе настоящего Положения.

3.5. Решение об отказе в регистрации устава ТОС оформляется в письменной форме в виде уведомления на имя Заявителя с указанием причин, послуживших основанием для отказа, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Положения.

3.6. Отказ в регистрации устава ТОС не является препятствием для повторного представления устава ТОС для регистрации после устранения причин, послуживших причиной отказа.

После устранения выявленных причин, послуживших причиной отказа, Заявитель вправе повторно обратиться в администрацию для регистрации устава ТОС без ограничения по срокам. В этом случае в администрацию представляются документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Положения.

4. Порядок выдачи заявителю документов о регистрации устава ТОС (изменений и дополнений в устав ТОС)

4.1. Постановление администрации о регистрации устава ТОС (внесения изменений и дополнений в устав ТОС) либо уведомление об отказе в регистрации устава ТОС выдается (направляется) Заявителю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления в администрацию документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения.

4.2. Постановление администрации о регистрации устава ТОС (внесения изменений и дополнений в устав ТОС) выдается (направляется) Заявителю вместе с одним экземпляром представленного на регистрацию устава ТОС (изменений и дополнений в устав ТОС), скрепленный печатью администрации с подписью уполномоченного должностного лица администрации. Остальные документы, представленные на регистрацию устава ТОС (изменений и дополнений в устав ТОС), не возвращаются и хранятся в материалах дела ТОС в администрации.

4.3. В случае принятия решения об отказе в регистрации устава ТОС (изменений и дополнений в устав ТОС), Заявителю возвращается представленный экземпляр устава ТОС без внесения отметки о регистрации и все представленные

документы. К документам прилагается письменное уведомление с обоснованием причин отказа.

5. Порядок ведения реестра регистрации уставов ТОС

5.1. Реестр регистрации уставов ТОС ведется в целях учета количественного и качественного состава ТОС, формирования информационной базы, необходимой для развития ТОС на территории муниципального образования.

5.2. Реестр регистрации уставов ТОС ведется на бумажном и электронном носителе. При несоответствии между сведениями, включенными в записи реестра на электронном носителе, и сведениями, содержащимися в документах, на основании которых внесены такие записи, приоритет имеют сведения, содержащиеся в указанных документах.

Сведения, включенные в записи реестра регистрации уставов ТОС на электронном носителе, не соответствующие сведениям, содержащимся в документах, на основании которых внесены такие записи подлежат немедленному исправлению.

5.3. Ведение и хранение реестра регистрации уставов ТОС осуществляется администрацией.

5.4. В реестре регистрации уставов ТОС содержатся следующие сведения:

- наименование ТОС;
- границы ТОС;
- дата проведения учредительного собрания (конференции) граждан;
- дата и номер регистрации устава ТОС (изменений и дополнений в устав ТОС);
- реквизиты решения Совета об установлении границ ТОС;
- реквизиты постановления администрации о регистрации устава ТОС (внесения изменений и дополнений в устав ТОС, признании утратившим силу правового акта о регистрации устава ТОС (внесении изменений и дополнений в устав ТОС);
- структура исполнительного органа ТОС.

5.5.В случае изменения и дополнения устава ТОС содержащихся в реестре регистрации уставов ТОС сведений ранее внесенные сведения сохраняются.

5.6. Записи вносятся в реестр регистрации уставов ТОС на основании документов, представленных для регистрации устава ТОС (изменений и дополнений в устав ТОС), постановления администрации о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава ТОС (внесении изменений и дополнений в устав ТОС).

5.7. Записи в реестр регистрации уставов ТОС вносятся под порядковыми номерами сплошной нумерацией, начиная с единицы. Для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр. Датой внесения записи в реестр регистрации уставов ТОС признается дата регистрации соответствующего постановления администрации.

5.8. В случае ликвидации ТОС, являющегося юридическим лицом, прекращения осуществления деятельности ТОС, не являющегося юридическим лицом, на основании решения собрания (конференции) граждан о самороспуске,

фактического прекращения осуществления деятельности ТОС в других случаях, предусмотренных действующим законодательством, в реестр регистрации уставов ТОС вносится запись о прекращении осуществления деятельности ТОС.

6. Предоставление содержащихся в реестре регистрации уставов ТОС сведений

6.1. Содержащиеся в реестре регистрации уставов ТОС сведения являются открытыми и общедоступными, за исключением сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Содержащиеся в реестре регистрации уставов ТОС сведения о конкретном ТОС предоставляются в виде:

- выписки из реестра регистрации уставов ТОС;
- справки об отсутствии запрашиваемой информации, оформленной в виде ответа на письменный запрос.

6.3. Сведения, содержащиеся в реестре регистрации уставов ТОС, предоставляются заинтересованным лицам по письменному запросу на имя главы администрации, составленному в произвольной форме.

6.4. Срок предоставления запрашиваемых сведений не более 30 календарных дней со дня регистрации запроса.

6.5. Предоставление сведений из реестра регистрации уставов ТОС является бесплатным.

7. Заключительные положения

7.1. При внесении изменений и дополнений в устав ТОС процедура регистрации таких изменений и дополнений производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением для регистрации устава ТОС, с учетом следующих особенностей:

7.1.1. При подаче заявления о регистрации изменений и дополнений в устав ТОС вместо копии решения Совета об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое ТОС, предоставляется копия постановления администрации о регистрации устава ТОС.

7.1.2. Вместе с заявлением о регистрации изменений и дополнений в устав ТОС предоставляются две копии устава в новой редакции и оригинал ранее зарегистрированного устава ТОС.

7.1.3. В случае регистрации изменений и дополнений в устав ТОС Заявителю выдается устав ТОС в новой редакции прошитый и скрепленный печатью администрации с подписью уполномоченного должностного лица администрации и ранее зарегистрированный устав ТОС, на титульном листе которого проставляется отметка: «Утратил силу в связи с регистрацией в новой редакции», заверенная печатью администрации и подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с порядком, установленным муниципальным правовым актом. Второй экземпляр устава ТОС в новой редакции хранится в материалах дела ТОС в администрации.

7.1.4. В случае отказа в регистрации изменений и дополнений в устав ТОС Заявителю возвращается оригинал ранее зарегистрированного устава ТОС и один экземпляр устава ТОС в новой редакции и все представленные документы. К документам прилагается письменное уведомление с обоснованием причин отказа.

7.2.При обращении лица, уполномоченного ТОС или законодательством, за выдачей копии устава ТОС такая копия заверяется в порядке, установленном муниципальным правовым актом, с проставлением на титульном листе отметки: «КОПИЯ».

7.3.При прекращении осуществления деятельности ТОС в 7-дневный календарный срок с момента принятия соответствующего решения уполномоченным органом ТОС Заявитель представляет в администрацию:

1)заявление (уведомление) о прекращении осуществления деятельности ТОС на имя главы администрации, составленное в произвольной форме;

2)протокол собрания (конференции) граждан, на котором принято решение о прекращении осуществления деятельности ТОС, прошитый, пронумерованный и заверенный подписью председателя исполнительного органа ТОС или подписью лица председательствующего на собрании (конференции) на последнем листе;

3)копию регистрационного листа собрания (конференции) граждан ТОС;

4)протокол собрания (конференции) граждан, на котором принято решение о наделении уполномоченного лица полномочиями на совершение действий, необходимых для прекращения деятельности ТОС, прошитый, пронумерованный и заверенный подписью председателя исполнительного органа ТОС или подписью лица председательствующего на собрании (конференции) на последнем листе;

5)экземпляр устава ТОС, выданный при регистрации устава ТОС (изменений и дополнений в устав ТОС) или копия устава ТОС с отметкой на титульном листе «КОПИЯ».

7.4.При представлении документов, предусмотренных пунктом 7.3 настоящего Положения, администрация издает постановление о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава ТОС (либо о внесении изменений и дополнений в устав ТОС).

7.5.Сведения об этом вносятся в реестр регистрации уставов ТОС, а на титульных листах двух экземпляров устава ТОС проставляется отметка: «Утратил силу в связи с прекращением осуществления деятельности ТОС».

Второй экземпляр устава ТОС остается на хранении в материалах дела ТОС в администрации.

7.6.Постановление администрации о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава ТОС (внесении изменений и дополнений в устав ТОС) выдается (направляется) Заявителю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления в администрацию документов, предусмотренных пунктом 7.3 настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению о порядке регистрации
устава территориального общественного
самоуправления, осуществляемого на
территории муниципального образования
Новогригорьевское сельское поселение
Нижнегорского района Республики Крым

В Администрацию Новогригорьевского сельского поселения
Нижнегорского района Республики Крым
от председателя Совета территориального общественного самоуправления или лица, уполномоченного собранием (конференцией) граждан, осуществляющих ТОС
« _____»
(наименование ТОС)
_____
_____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о регистрации устава ТОС (изменений и дополнений в устав ТОС)

Прошу Вас зарегистрировать устав ТОС (изменения и дополнения в устав ТОС) «_____»,
(наименование ТОС)
осуществляемого на территории, установленной решением _____ сессии Новогригорьевского сельского совета _____ созыва от «___»_____ 20__г. № ___, принятый решением собрания (конференции) граждан протокол № _____ от «___»_____ 20_____ г.

Приложение:

1. _____.
2. _____.
3. … .

«___»_____ 20_____г. _____
(дата) *(подпись)*

Глава администрации

Приложение 2
к Положению о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым

Реестр регистрации уставов территориального общественного самоуправления (тос), осуществляемого на территории муниципального образования Новогригорьевское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым

№ п/п	Дата внесения записи	Наименование ТОС	Установленные границы территории ТОС	Дата проведения собрания (конференции) граждан	Дата и номер регистрации устава ТОС (изменений и дополнений в устав ТОС)	Дата и номер решения сессии Новогригорьевского сельского совета об установлении границ ТОС	Дата и номер постановления администрации о регистрации устава ТОС (внесения изменений и дополнений в устав ТОС, признании утратившим силу правового акта)	Структура исполнительного органа ТОС
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Глава администрации